


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
КИСЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ДЕТСКИЙ САД №9

Принято  
решением Педагогического совета  
протокол  
от «22» 02 2019 г.  
№ 3

Утверждено:

Заведующий детским садом 9

 / Г.И. Зинина /

20\_\_ г.

Введено в действие приказом

«22» 02 2019 г. № 9



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Киселевского городского округа  
детский сад №9**

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является коллегиальной формой управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детский сад № 9 в дальнейшем именуемое Учреждение. Порядок выборов и компетенция Педагогического совета определяется Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (с изменениями и дополнениями), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155

1.3. Педагогический совет регулирует образовательные отношения его участников, содействует развитию и воспитанию, осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, улучшению учебно-программного комплекта,

1.4. Педагогический совет руководит образовательной деятельностью Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в соответствии с действующим законодательством.

### 2. ЦЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Объединение усилий участников образовательных отношений для повышения качества образования, присмотра и ухода за детьми,



использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Обеспечение деятельности Учреждения по реализации федерального государственного образовательного стандарта, образовательных программ дошкольного образования (основная образовательная программа, дополнительные общеразвивающие программы, рабочие программы педагогов).

### **3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Создает благоприятные условия для совместной деятельности воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников по обучению и воспитанию, присмотру и уходу за детьми.

3.2. Создает условия для социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического направления развития и образования детей; творческого, интеллектуального и нравственного развития воспитанников.

3.3. Содействует в повышении профессионального потенциала педагогических и руководящих работников их творческого развития, обеспечению учебно-программной документацией (организационно-методического сопровождения процесса реализации программы).

### **4. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и согласование реализуемых образовательных программ;
- анализ, оценка и планирование воспитательной и методической работы;
- внутренний контроль образовательного процесса;
- разработка учебного плана;

- разработка, апробация и применение педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, программно-методического обеспечения, новых форм и методов обучения.

Педагогический совет действует бессрочно.

## **5. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. В состав Педагогического совета входят заведующий и все педагогические работники Образовательной организации.

5.2. Педагогический совет возглавляет председатель, избранный сроком на пять лет.

5.3 Педагогический совет формируется из всех педагогических работников Образовательной организации.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. Педагогический совет функционирует в форме заседания. Заседание Педагогического совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Периодичность заседаний Педагогического совета определяется планом работы Образовательной организации, но не реже 4 раз в год

6.2. Секретарь Педагогического совета избирается на каждом его заседании из числа присутствующих членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов.

6.3. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех педагогических работников Учреждения.

6.4. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем Педагогического совета.

6.5. Ни председатель, ни один из членов Педагогического совета не вправе выступать от имени Образовательной организации.